



AWS-ACHAT

www.marches-publics.info

Dématérialisation des marchés et des achats

Manuel Utilisateurs

Données Essentielles / Suivi Exécution

Ce document est confidentiel, il contient des informations stratégiques sur les fonctionnalités et sur l'architecture de la solution et ne doit en aucun cas être transmis à un tiers, notamment aux candidats demandant des explications sur la solution choisie.

Sommaire

1	PREAMBULE	3
2	DONNEES ESSENTIELLES :	4
2.1	PROFIL DE DROITS :	4
2.2	SAISIE DES DONNEES ESSENTIELLES	4
2.2.1	ONGLET CONTRAT	5
2.2.2	ONGLET FOURNISSEURS	6
2.2.3	ONGLET DONNEES ESSENTIELLES	6
2.3	MODIFICATION DES DONNEES ESSENTIELLES	7
3	SUIVI EXECUTION	8
3.1	PROFIL DE DROITS	8
3.2	CREATION DU CONTRAT DEPUIS UNE CONSULTATION	8
3.3	ACTIVATION DU CONTRAT	10
3.4	ACTIVATION D'UN CONTRAT SANS CONSULTATION PREALABLE SUR AWS	11
3.5	CORRESPONDANCE	12
3.5.1	PREPARATION D'UN MESSAGE	12
3.5.2	SUIVI DE VOTRE CORRESPONDANCE	13
3.5.3	RECEPTION DES REPONSES DES FOURNISSEURS	14
3.6	ACCES ET RECHERCHE D'UN CONTRAT	14
3.6.1	LIENS CONSULTATION <-> CONTRAT :	15
3.6.2	RECHERCHE D'UN CONTRAT :	15
3.7	CLOTURE ET CLASSEMENT DU CONTRAT :	16

1 PREAMBULE

Ce manuel a pour objectif de vous présenter la fonction de saisie et de publication des Données Essentielles ainsi que les fonctionnalités du module optionnel **SUIVI EXECUTION**.

Désormais les Données Essentielles et l'exécution du contrat seront traités dans un objet dissocié de la consultation d'origine.

Dans la consultation l'onglet Données Essentielles a été renommé en onglet **CONTRATS** et permet de créer et d'accéder à la saisie des Données Essentielles et/ou l'exécution du contrat.

OPÉRATIONS	AVIS	RECTIFICATIF	ATTRIBUTION	RETRAIT	DÉPÔT	RESTREINT	CORRESPONDANCE	DOCUMENTS	CONTRATS	
F-PA-48997		24/03/21	AWS / Service : CP / Admin AWS					Offres sélectionnées Procédure Ouverte		
		24/03/21	Marchés de fournitures de bureaux							

Cet onglet vous permet d'accéder aux données de votre contrat puis à la publication des données essentielles.

Pour créer le contrat Cliquez ci-dessous sur **Créer** pour débiter la saisie des informations.
Puis une fois le contrat créé, cliquez ci-dessous sur **Accéder** pour intervenir sur le contrat en cours.

Liste de vos lots et décisions :

Lots	Société	Montant	Contrat	Donnée Essentielle	Action
Lot n°1 - Bureaux	Ste A ,	150 000,00 €	En cours d'exécution	Publiée	Accéder
Lot n°2 - Fauteuils	aws 38100, Grenoble	152 000,00 €	En préparation	Publiée	Accéder

2 DONNEES ESSENTIELLES :

2.1 Profil de droits :

La saisie et la publication des données essentielles dépend du droit « **Sélectionner Offre** ». Ce paramétrage se définit depuis le menu **Administrer->Profil** en éditant le ou les profil(s) déjà paramétré(s) :

Dépôts		Lire	Importer	Ouvrir Candidatures	Ouvrir Offres	Admettre Candidatures	Selectionner Offres
<input type="checkbox"/> Dépôts : Toutes procédures		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2.2 Saisie des Données Essentielles

Après avoir sélectionné le ou les titulaire(s) de la consultation, le bouton « **Contrats** » apparaît dans les opérations suivantes. Cliquez sur celui-ci ou rendez-vous directement dans l'onglet « **CONTRATS** » :

OPÉRATIONS AVIS RECTIFICATIF ATTRIBUTION RETRAIT DÉPÔT RESTREINT CORRESPONDANCE DOCUMENTS **CONTRATS**

F-PA-48997 24/03/21 AWS / Service : CP / Admin AWS Offres sélectionnées
24/03/21 Marchés de fournitures de bureaux Procédure Ouverte

OPERATIONS SUIVANTES

À ce stade vous pouvez faire les actions suivantes :

En faire un modèle - **Contrats**

1. [Saisie de vos décisions](#) (Admission des candidatures, Sélection des offres)
2. [Gérer les candidats](#)
3. [Demande de précision avec Guichet Restreint](#)
4. [Guichet de signature au format PADES](#)
5. [Publier l'avis d'annulation](#)
6. [Avis d'intention de conclure](#)
7. [Avis d'attribution](#)
8. [Classer](#)

Vous aboutissez à l'écran ci-dessous, cliquez sur **Créer** pour débuter votre saisie :

OPÉRATIONS AVIS RECTIFICATIF ATTRIBUTION RETRAIT DÉPÔT RESTREINT CORRESPONDANCE DOCUMENTS **CONTRATS**

F-PA-48997 24/03/21 AWS / Service : CP / Admin AWS Offres sélectionnées
24/03/21 Marchés de fournitures de bureaux Procédure Ouverte

Liste de vos lots et décisions :

Lots	Société	Montant	Contrat	Donnée Essentielle	Action
Lot n°1 - Bureaux	Ste A ,				Créer
Lot n°2 - Fauteuils	aws 38100, Grenoble				Créer

2.2.1 Onglet CONTRAT

Cet onglet permet de compléter les informations récupérées depuis la consultation.

En ce qui concerne le contenu des informations à saisir, nous vous invitons à prendre connaissance de [la fiche de la DAJ relative aux Données Essentielles](#) .

OPERATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE	Quitter et conserver
202010112 F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché	
Identifiant unique du contrat					
Identifiant*	202010112 <small>Attention les premiers 4 caractères ne correspondent pas à l'année en cours</small>				
Identification de l'acheteur					
Service*	Commande publique				
Acheteur*	AWS				
SIRET*	44392887400033				
Référent juridique	Aucun référent				
Référent opérationnel	Aucun référent				
Caractéristiques du contrat					
Objet*	Marchés de fournitures de bureaux				
Nature*	Marché				
Procédure*	Procédure adaptée				
CPV*	39130000-2 - Mobilier de bureau				
Lieu d'exécution*	grenoble				
Type de code*	Code postal				
Code postal*	38100				
Durée en mois*	15				
Date de notification*	23/03/2021				
Date début exécution*	31/03/2021				
Caractéristiques financières					
Montant HT en €* Forme du prix*	150000,00 Sélectionnez une forme de prix				
Enregistrer					

L'identifiant doit être constitué de l'année de notification et de votre numéro d'ordre interne composé de 10 caractères alpha numériques.

Tous les champs marqués d'un * sont obligatoires.

Les champs **Référents juridique et opérationnel** ont utilisable dans la version optionnelle du **Suivi Exécution**.

Vous pouvez enregistrer à tout moment de votre saisie en bas du formulaire.

2.2.2 Onglet FOURNISSEURS

Cet onglet permet de compléter les informations du (ou des) titulaires du lot/consultation.

OPÉRATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché
Rôle	Raison Sociale	Identifiant	+	Fonctions
Titulaire	Ste A			Modifier

Vous pouvez ajouter un titulaire (dans le cas de groupement par exemple en cliquant sur le bouton **[+]** afin de les intégrer dans la donnée essentielle.

Ajout d'un fournisseur x

Caractéristiques du fournisseur

Raison Sociale*

Type d'identifiant* SIRET

SIRET*

Enregistrer

Le bouton **Modifier** vous donne accès aux informations du fournisseur afin de compléter/corriger la raison sociale et son identifiant.

2.2.3 Onglet DONNEES ESSENTIELLES

Cet onglet vous présente les informations saisies précédemment.

Si les informations sont incomplètes, elles vous seront indiquées en rouge en haut de page et le bouton « Compléter » vous permettra de revenir aux onglets **CONTRAT** ou **FOURNISSEURS** :

OPÉRATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché
Publication des données essentielles impossible, il faut compléter la saisie de vos données sur le contrat : - Le champ forme prix est manquant				
Compléter				
Identifiant unique de la consultation				
Identifiant	20201011200			
Identification de l'acheteur				
SIRET	44392887400033			
Nom	AWS			
Caractéristiques de la consultation				
Objet	Marchés de fournitures de bureaux			
Nature	Marché			

Si les informations sont complètes, le bouton proposé sera « **Publier** ». Cliquez sur celui-ci pour que votre Donnée Essentielle soit publiée.

OPERATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché
<input type="button" value="Publier"/>				
Identifiant unique de la consultation				
Identifiant	20201011200			
Identification de l'acheteur				
SIRET	44392887400033			
Nom	AWS			
Caractéristiques de la consultation				
Objet	Marchés de fournitures de bureaux			
Nature	Marché			
Procédure	Procédure adaptée			
CPV	39130000			

Une fois la publication effectuée, l'onglet vous indique la date de publication :

OPERATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché
Date de publication des données essentielles : 24/03/2021				
Identifiant unique de la consultation				
Identifiant	20201011200			
Identification de l'acheteur				
SIRET	44392887400033			
Nom	AWS			
Caractéristiques de la consultation				
Objet	Marchés de fournitures de bureaux			
Nature	Marché			
Procédure	Procédure adaptée			

2.3 Modification des Données Essentielles

Suite à la mise en production (fin mars 2020), la fonction de publication de modification des Données Essentielles est désactivée de façon provisoire pour une durée maximum de 2 mois.

3 SUIVI EXECUTION

Comme indiqué en préambule le module SUIVI EXECUTION est soumis à licence.

3.1 Profil de droits

Les droits spécifiques à l'utilisation de ce module sont à définir dans **Administrer->Profils** :

Extension		Lire	Rédiger	Valider 1	Valider 2	Publier
<input checked="" type="checkbox"/> Suivi d'Exécution		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contrat		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Corriger une erreur			<input checked="" type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Fournisseurs		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Evénements		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> Correspondance		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

La ligne **Suivi Exécution** permet de définir des droits qui porte sur toutes les composantes du modules (Contrat, Erreur, Fournisseurs,...) sinon vous déterminez pour chaque composante un accès en lecture ou rédaction via les cases à cocher correspondantes.

La ligne Evènements n'est pas pour le moment en production.

3.2 Création du contrat depuis une consultation

La création du contrat s'effectue dans l'onglet CONTRAT après avoir saisi votre décision :

OPÉRATIONS	AVIS	RECTIFICATIF	ATTRIBUTION	RETRAIT	DÉPÔT	RESTREINT	CORRESPONDANCE	DOCUMENTS	CONTRATS	
F-PA-48997		24/03/21	AWS / Service : CP / Admin AWS						Offres sélectionnées	
		24/03/21	Marchés de fournitures de bureaux						Procédure Ouverte	
Liste de vos lots et décisions :										
Lots	Société	Montant	Contrat	Donnée Essentielle	Action					
Lot n°1 - Bureaux	Ste A ,				<input checked="" type="button" value="Créer"/>					
Lot n°2 - Fauteuils	aws 38100, Grenoble				<input type="button" value="Créer"/>					

Renseignez l'onglet « **CONTRAT** » des champs marqués d'un * puis enregistrez en bas de page :

OPÉRATIONS	CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin AWS		En préparation
F-PA-48997		Marchés de fournitures de bureaux		Marché
Identifiant unique du contrat				
Identifiant*	202010112 <small>Attention les premiers 4 caractères ne correspondent pas à l'année en cours</small>			
Identification de l'acheteur				
Service*	Commande publique			
Acheteur*	AWS			
SIRET*	44392887400033			
Référent juridique	Aucun référent			
Référent opérationnel	Aucun référent			
Caractéristiques du contrat				
Objet*	Marchés de fournitures de bureaux			
Nature*	Marché			
Procédure*	Procédure adaptée			
CPV*	39130000-2 - Mobilier de bureau			
Lieu d'exécution*	grenoble			
Type de code*	Code postal			
Code postal*	38100			
Durée en mois*	15			
Date de notification*	23/03/2021			
Date début exécution*	31/03/2021			
Caractéristiques financières				
Montant HT en €	150000,00			
Forme du prix*	Sélectionnez une forme de prix			
<input checked="" type="button" value="Enregistrer"/>				

Rendez-vous ensuite dans l'onglet Fournisseurs :

Cet onglet est alimenté du ou de(s) titulaire(s) défini(s) par la décision. Vous pouvez le vérifier et le compléter via les fonctions décrites ci-dessous :

Le bouton **[+]** présent en tête du formulaire vous permet de créer d'autres fournisseurs titulaires du contrat. Cette fonction permettra notamment de définir les autres membres d'un groupement par exemple en définissant le champ « **Rôle** ».

Rôle	Raison Sociale	Identifiant	Statut	Fonctions	Attestations
Titulaire	Ste A	44392887400066	Initial	Modifier	API

Le bouton **[+]** proposé pour chaque fournisseur permet de définir les sous-traitants. Le formulaire permet d'intégrer le ou les contact(s) correspondant.

Le bouton « **Modifier** » vous donne accès aux informations du fournisseur renseigné afin de compléter/corriger la raison sociale et son identifiant (Siret) ainsi que d'ajouter des contacts pour ce fournisseur.

Dans notre exemple nous ajoutons un sous-traitant :

OPERATIONS							CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997		23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché					
Rôle	Raison Sociale	Identifiant	Statut	+	Fonctions	Attestations				
Titulaire	Ste A	44392887400066	Initial	+	Modifier	<input checked="" type="checkbox"/> API				
S/T	Ste ABC	44392887400066	Initial	+	Modifier	<input type="checkbox"/> API				

Le bouton **[+]** correspondant au sous-traitant permet de désigner un sous-traitant de second rang pour lequel on définit les contacts utiles.

Si vous disposez de l'option **Suivi Automatique des Attestations** et que le **contact est inscrit sur AWS**, vous accédez à son coffre-fort et l'API Entreprise.

La publication des Données Essentielles s'effectue comme indiqué au chapitre 2.2.3.

3.3 Activation du contrat

Une fois les onglets **CONTRAT** et **FOURNISSEURS** complétés, rendez-vous dans l'onglet **OPERATIONS** pour démarrer l'exécution. Si vous ne disposez pas des droits, vous pouvez demander la validation du contrat.

OPERATIONS							CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997		23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		En préparation Marché					
OPERATIONS SUIVANTES										
À ce stade vous pouvez faire les actions suivantes :										
1. Modifier le contrat										
2. Supprimer le contrat										
3. Demander la validation										
4. Démarrer l'exécution										

Une fois le contrat activé, son état passe à « **Exécution en cours** » :

OPERATIONS							CONTRAT	FOURNISSEURS	DONNÉES ESSENTIELLES	CORRESPONDANCE
202010112 F-PA-48997		23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws Marchés de fournitures de bureaux		Exécution en cours Marché					
OPERATIONS SUIVANTES										
À ce stade vous pouvez faire les actions suivantes :										
1. Corriger une erreur dans le contrat										
2. Clôturer le contrat										

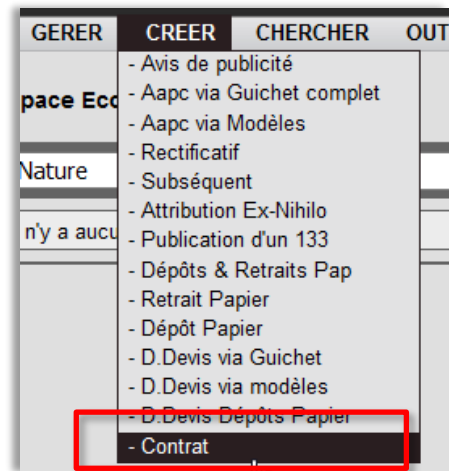
Une fois le contrat en cours, vous pouvez intervenir sur les informations du contrat via l'opération « **Corriger une erreur dans le contrat** ». Les modifications de contacts ou des titulaires se font directement dans l'onglet **FOURNISSEURS**.

3.4 Activation d'un contrat sans consultation préalable sur AWS

L'option **Suivi Exécution** vous permet de gérer l'exécution de vos contrats dont la consultation n'a pas été effectuée sur AWS-Achat. Cela vous permettra aussi d'en publier les Données Essentielles.

Depuis le menu **CREER**, sélectionnez « **Contrat** ».

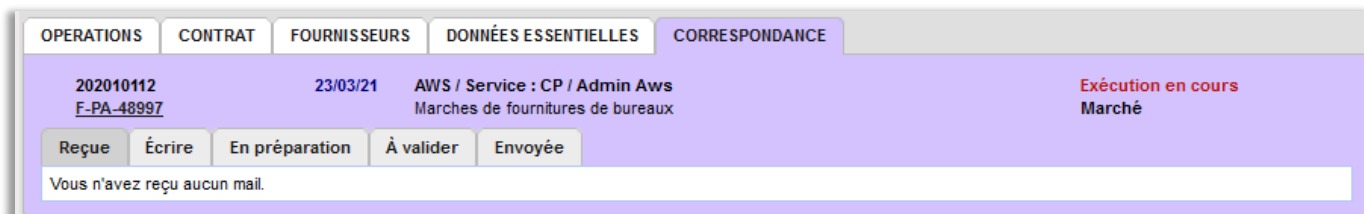
Vous pouvez créer et activer votre contrat comme indiqué dans les chapitres ci-dessus.



3.5 CORRESPONDANCE

L'exécution en cours permet d'accéder à l'onglet **CORRESPONDANCE**. Cet onglet est constitué de 5 sous-onglets :

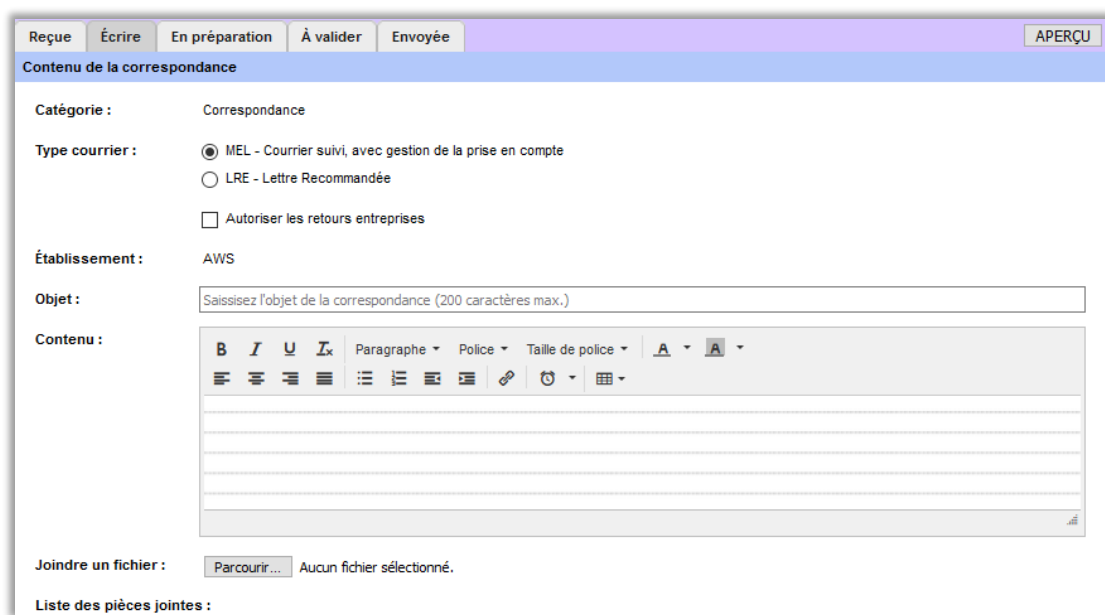
- **Reçue** : permet d'accéder à des retours effectués par des fournisseurs suite à une demande effectuée
- **Ecrire** : permet de rédiger un message
- **En préparation** : présente les messages enregistrés en attente
- **À valider** : présente les messages qui sont en attente de validation
- **Envoyée** : présente l'historique des messages envoyés




3.5.1 Préparation d'un message

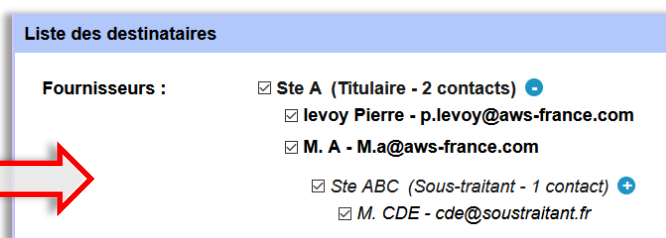
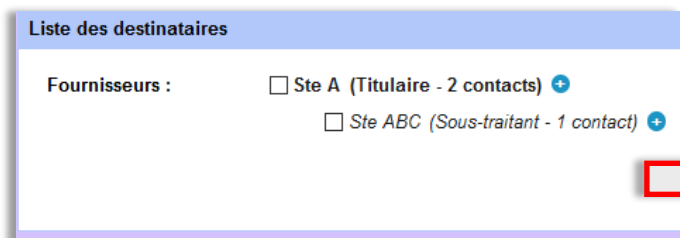
Depuis « **Ecrire** », choisissez le type de courrier **Mel** ou **LRE** et cochez la case « **Autoriser les retours entreprises** » si vous souhaitez une réponse de votre/vos destinataire(s).

Renseignez l'objet de votre message, le message et/ou les pj. A noter : en LRE, le champ contenu n'est pas accessible. Vous devez adresser vos demandes en pj uniquement.



Sélection des destinataires :

Vous pouvez sélectionner votre/vos destinataires en fonction du message à adresser par les cases à cocher et les picto . La sélection/désélection peut être effectuée par fournisseur ou par contact.



Une fois votre correspondance renseignée,
Faites « **Enregistrer** » :

Vous serez alors amenés à l’onglet « **En Préparation** » dans lequel vous pourrez cliquer sur « **Envoyer** ». Si vous ne disposez pas des droits d’envoi des correspondances, choisissez « **A Valider** » :

Création	Catégorie	Acheteur	Objet	Statut	Actions
25/03/2021	MEL Correspondance contrat	AWS	Demande d'information	À valider	LIRE, MODIFIER, SUP., À VALIDER, ENVOYER

3.5.2 Suivi de votre correspondance

La correspondance transmise sera consultable dans l’onglet « **Envoyée** » où vous pourrez suivre la prise en compte du courrier par le ou les destinataire(s) :

N°	Envoi	Catégorie	Raison sociale	Retour	Actions
02	25/03/2021	MEL Correspondance contrat	levoy Pierre	1 Non	LIRE 25/03/2021
01	25/03/2021	MEL Correspondance contrat	M. CDE	1 Oui	LIRE RELANCER

Dans notre exemple, le destinataire du courrier N° 2 a ouvert son courrier, la date indiquée à droite correspond à l’ouverture du courrier. Le courrier N°1 n’a pas été pris en compte, il est possible de le relancer.

La colonne « **Retour** » indique **Oui** si vous avez activé la possibilité de retour aux fournisseurs.

Le bouton « **Lire** » permet de vérifier le message et les pj adressés.

3.5.3 Réception des réponses des fournisseurs

Si vous avez activé la voie de retour à l'un de vos messages, le fournisseur peut répondre par l'envoi dans message (limité à 500 caractères) et/ou par l'envoi de documents (limité à 50 Mo). Vous accédez aux retour dans l'onglet « **Reçue** » :

Reçue								
Écrire								
En préparation								
À valider								
Envoyée								
N°	Reçu le	Objet		Expéditeur	Type	PJ	Réponse	
-	25/03/2021	Bonjour, En reponse à votre message		- levoy Pierre	Réponse	1	LIRE	

En cliquant sur « Lire », vous accédez au contenu du message

Reçue					
Écrire					
En préparation					
À valider					
Envoyée					
Aperçu					
Mail envoyé le 25/03/2021 à 15h38 par levoy Pierre.					
Message de l'entreprise Bonjour, En reponse à votre message vous trouverez le document en pj.					
Pièce jointe Partenaires_support.pdf (70.24 Ko)					

3.6 Accès et Recherche d'un contrat

Les contrats sont dissociés des consultations.

Dans notre exemple la consultation F-PA-48997 comportant 2 lots à générer 2 contrats (l'un en cours d'exécution et l'autre en préparation). La référence de la consultation est intégrée dans le cartouche de chaque contrat créé. Chaque contrat possède un numéro unique (en bleu).

Références	Expiration	Publication	Etablissement	Service	Auteur	Objet	Tableau de bord
F-PA-48997	24/03/21	24/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws	Marchés de fournitures de bureaux			Offres sélectionnées Procédure Ouverte 0 Alertes - 0 Visites Retraits : 0 / 0 - Dépôts : 0 / 4 Dossier - Opération Suivante
Consultation							
N° Contrat	Consultation origine	Notification	Etablissement	Service	Auteur	Objet	Tableau de bord
2021101122	F-PA-48997	24/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws	Marchés de fournitures de bureaux			En préparation Marché Modifier Contrat - Opération Suivante
Contrat lot 1							
N° Contrat	Consultation origine	Notification	Etablissement	Service	Auteur	Objet	Tableau de bord
202010112	F-PA-48997	23/03/21	AWS / Service : CP / Admin Aws	Marchés de fournitures de bureaux			Exécution en cours Marché Contrat - Opération Suivante
Contrat lot 2							

3.6.1 Liens Consultation <-> Contrat :

OPÉRATIONS AVIS RECTIFICATIF ATTRIBUTION RETRAIT DÉPÔT RESTREINT CORRESPONDANCE DOCUMENTS **CONTRATS**

F-PA-48997 24/03/21 AWS / Service : CP / Admin AWS Offres sélectionnées
24/03/21 Marchés de fournitures de bureaux Procédure Ouverte

Cet onglet vous permet d'accéder aux données de votre contrat puis à la publication des données essentielles.

Consultation Créer le contrat Cliquez ci-dessous sur **Créer** pour débiter la saisie des informations.
Une fois le contrat créé, cliquez ci-dessous sur **Accéder** pour intervenir sur le contrat en cours.

Liste de vos lots et décisions :

Lots	Société	Montant	Contrat	Donnée Essentielle	Action
Lot n°1 - Bureaux	Ste A ,	150 000,00 €	En cours d'exécution	Publiée	Accéder
Lot n°2 - Fauteuils	aws 38100, Grenoble	152 000,00 €	En préparation	Publiée	Accéder

La référence indiquée dans le contrat permet de retrouver la consultation liée par un simple clic.

Le bouton **Accéder** permet de se rendre dans le contrat généré pour le lot ou la consultation

Contrats

OPÉRATIONS **CONTRAT** FOURNISSEURS DONNÉES ESSENTIELLES CORRESPONDANCE

20201112 23/03/21 AWS / Service : CP / Admin Aws Exécution en cours
F-PA-48997 Marchés de fournitures de bureaux Marché

L'état du contrat ne permet pas la modification, vous pouvez apporter une correction dans les opérations suivantes

Contrat lot 1 le publication des données essentielles : 24/03/2021

Identifiant unique du contrat

Identifiant*

202010112 Attention les premiers 4 caractères ne correspondent pas à l'année en cours

3.6.2 Recherche d'un contrat :

Le menu **CHERCHER** vous permet de retrouver vos contrats quel que soit leurs états :

ADMINISTRER SUIVI GERER CREER **CHERCHER** OUTILS

DOSSIER DE LA CONSULTATION F-PA-48997

OPÉRATIONS AVIS RECTIFICATIF ATTRIBUTION

F-PA-48997 24/03/21 AWS / Service
24/03/21 Marchés de fou

Avis HTML

- Consultations
- Accord-Cadres
- Contrats
- Demande de devis
- Recherche Avancée
- En préparation
- A valider
- A exécuter
- En cours d'exécution
- Clôturés
- Classés

Les contrats en cours d'exécution sont accessibles dans le menu **SUIVI->Exécution**

The screenshot shows the top navigation bar with tabs: ADMINISTRER, SUIVI, GERER, CREER, CHERCHER, OUTILS. A red box highlights the 'SUIVI' tab and its dropdown menu, which includes '- Rapport 133' and '- Exécution'. Below the navigation bar is a search section with 'Rechercher :', dropdowns for 'Nature' and 'Etat', and a 'LISTER' button. Below the search section are two tabs: 'MON PERIMETRE' and 'MES CONTRATS'. The main content area shows 'Contrat 1 à 20 sur 26 - Page suivante >>'. Below this is a table with columns: N° Contrat, Consultation origine, Notification, Etablissement, Service, Auteur, Objet, and Tableau de bord. The first row of data is: 204445456lot2, T-PA-48893, AWS / Service : CP / Admin Aws, Fourniture en matériel informatique lot 2, and Exécution en cours. A link 'Contrat - Opération Suivante' is visible at the bottom right.

3.7 Clôture et Classement du contrat :

La clôture du contrat s'effectue depuis les opérations suivantes :

The screenshot shows the 'OPERATIONS SUIVANTES' section for a contract. The top navigation bar has tabs: OPERATIONS, CONTRAT, FOURNISSEURS, DONNÉES ESSENTIELLES, CORRESPONDANCE. The contract details are: 204445456lot2, T-PA-48893, AWS / Service : CP / Admin Aws, Fourniture en matériel informatique lot 2, and Exécution en cours. Below the contract details is a section titled 'OPERATIONS SUIVANTES' with the text 'À ce stade vous pouvez faire les actions suivantes :'. There are two numbered actions: '1. Corriger une erreur dans le contrat' and '2. Clôturer le contrat'. The second action is highlighted with a red box.

Cet acte est définitif et désactive toutes les fonctions du module : Correspondance, modification des fournisseurs et du contrat.

Seul le classement est alors possible :

The screenshot shows the 'OPERATIONS SUIVANTES' section for a contract. The top navigation bar has tabs: OPERATIONS, CONTRAT, FOURNISSEURS, DONNÉES ESSENTIELLES, CORRESPONDANCE. The contract details are: 204445456lot2, T-PA-48893, AWS / Service : CP / Admin Aws, Fourniture en matériel informatique lot 2, and Contrat clôturé. Below the contract details is a section titled 'OPERATIONS SUIVANTES' with the text 'À ce stade vous pouvez faire les actions suivantes :'. There is one numbered action: '1. Classer le contrat'. This action is highlighted with a red box.